

Piaski, dnia 28 kwietnia 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/04/2026

„Wykonanie i dostawa tabliczek z napisami w alfabecie Braille’a dla Zespołu Szkół w Piaskach”

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Świdnicki w Świdniku
Zespół Szkół w Piaskach
ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski
tel. 815821001,
strona internetowa: www.zspiaski.pl, <https://spswidnik.bip.lubelskie.pl/>
e-mail: przetargi@zspiaski.pl

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Poniższe postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego w ramach projektu „Rozwój infrastruktury szkół kształcenia zawodowego prowadzonych przez Powiat Świdnicki. Edycja 2”, w ramach Działania 7.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego i ustawicznego Priorytetu VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, na podstawie umowy o dofinansowanie nr umowy: FELU.07.03-IZ.00-0011/24-00.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz z dołożeniem wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu Wykonawcy przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
5. Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe.
6. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą treścią Zapytania ofertowego i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa 75 szt. tabliczek na drzwi z oznaczeniami w alfabecie Braille’a zawierających tekst połączony z grafiką, zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do niniejszego zapytania.
2. Specyfikacja:



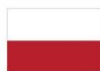
- a) Materiał wykonania: trwały, odporny na działanie promieni UV, tworzywo sztuczne lub metal;
 - b) Wymiary: 20 cm x 15 cm, 8 cm x 12 cm, 10cm x 15 cm (wysokość zależna od treści – nazwa pomieszczenia)
 - c) Kolor: zgodnie z załącznikiem nr 2, srebrny szczotkowany, grawer czarny,
 - d) Grubość: 2mm-3mm
 - e) Nadruk: pismo drukowane, czcionka pogrubiona, 15mm-30mm (wielkość zależna od treści – nazwa pomieszczenia)
 - f) Napisy w języku Braille'a: wypukłe piktogramy, wys. Kulki: 0,5mm (zgodnie z zaleceniami PZN)
 - g) Mocowanie: przystosowane do montażu na drzwi lub ścianę – podklejona taśmą,
 - h) Ilość: 75 szt. zgodnie z zestawieniem załącznika nr 3
 - i) Treść: zgodnie z zestawieniem i załącznikiem graficznym.
3. Projekt przesłany do Zamawiającego w celu zatwierdzenia ostatecznej wersji wydruku.
4. **Podane wymiary są przybliżone i należy dostosować je do zawartości tekstowej i graficznej danej tabliczki. Przed realizacją zamówienia wybrany wykonawca przedstawi projekt (plik PDF) do akceptacji zamawiającego.**
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Wykonawca składa ofertę na cały przedmiot zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega, aby Wykonawca na etapie ubiegania się o udzielenia zamówienia jak również w jego realizacji nie zatrudniał i nie współpracował z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia został zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie: **30 dni od dnia podpisania umowy.**

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielanie zamówienie może ubiegać się Oferent spełniający następujące warunki:
 - 1) Deklaruje gotowość do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 2) Deklaruje, że nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów w akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka zarządu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
2. Oferent zobowiązany jest w ofercie opisać spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona na tej podstawie oceny czy Oferent spełnia



wskazane powyżej kryteria na zasadzie: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Oferent zobowiązany będzie dostarczyć wymaganą dokumentację w terminie maks. 5 dni roboczych od daty poinformowania przez Zamawiającego w formie korespondencji elektronicznej (mail na wskazany przez Zamawiającego adres). Niedostarczenie wymaganej dokumentacji skutkować będzie odstąpieniem od podpisania umowy z Oferentem.

W przypadku niespełnienia przez Oferenta któregokolwiek z warunków opisanych w pkt. 1-2 powyżej, Zamawiający może odrzucić ofertę z przyczyn formalnych. Wówczas oferta nie będzie oceniana z uwzględnieniem kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Dostawcy/Wykonawcy, którzy spełniają poniższe kryteria:
 - 1) Uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie).
 - 2) Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie).
 - 3) Posiada zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do realizacji zamówienia.
 - 4) Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeśli zaangażowanie zasobów technicznych i zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
2. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
3. Ceną oferty jest cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia (cena ryczałtowa).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wyboru częściowego.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ, PRZY WYBORZE OFERTY



1. Kryteria oceny ofert:

a) **Cena brutto** – waga punktowa 80 pkt. (80%)

Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa wartość oferty brutto wśród otrzymanych ofert,}}{\text{Wartość brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 80$$

b) **Termin realizacji zamówienia** w zakresie całości dostawy - waga punktowa - 20 pkt. (20%)

Maksymalna liczba punktów w kryterium: 20 pkt. Maksymalny termin realizacji określony przez Zamawiającego: 30 dni.

Punktacja zostanie przyznana na zasadzie:

- 30 dni: 0 pkt

- 21 dni: 10 pkt

- 14 dni: 20 pkt

2. Wykonawca powinien w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wskazać oferowany termin realizacji zamówienia poprzez zaznaczenie oferowanej opcji. Brak zaznaczenia oferowanej opcji w formularzu ofertowym oraz zaoferowanie terminu realizacji zamówienia poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty. Łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach wskazanych w punkcie 1 (cena/termin realizacji). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną w postępowaniu, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę, w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- 7) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 8) wykonawca nie dostarczył wymaganych w ogłoszeniu dokumentów oraz oświadczeń

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, zawarte w badanej ofercie, wydadzą się Zamawiającemu rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub



wynikającymi z przepisów prawa, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, stanowiącym jednocześnie opis przedmiotu zamówienia i formularz ofertowy. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim trwałą i czytelną techniką, wypełniona i zaparafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać:
 - Pełne dane identyfikujące oferenta (nazwa, adres, NIP, nr telefonu),
 - Opis oferowanych produktów,
 - Warunki i termin płatności,
 - Terminy realizacji.
 - Wypis z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
4. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca w trakcie trwania postępowania może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Wymagany okres ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.
7. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
8. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub drogi elektronicznej z dopiskiem „**Wykonanie i dostawa tabliczek z napisami w alfabecie Braille’a dla Zespołu Szkół w Piaskach**”.

Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

Adres do korespondencji:

Zespół Szkół w Piaskach

ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski

tel. 81 5821001

- e-mail: przetargi@zspiaski.pl
- Oferty należy składać **do dnia 08.05.2026 r. do godz. 10:00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - Porozumienia się z Oferentami, w sprawach związanych z postępowaniem możliwe jest tylko drogą e-mail: przetargi@zspiaski.pl
 - W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli m.in.:
 - jeżeli jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, w szczególności w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z opisem wymagań Zamawiającego,
 - jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - niezgodną z przepisami Kodeksu cywilnego/nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub niemożliwe do poprawienia błędy w obliczaniu ceny, które nie są omyłkami,
 - zostanie złożona po terminie,
 - oferta została złożona przez Wykonawcę, który wcześniej nienależycie wykonał zamówienie dla Zamawiającego (bez zachowania terminów umownych, niezgodnie z umową, nie wywiązał się z warunków gwarancji, rękojmi, zamówienie itp.),
 - wykonawca uchylił się od podpisania umowy.
- Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą jego rozstrzygnięcie i zawarcia umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, unieważnienia postępowania w całości lub w części na każdym etapie, w tym także po upływie terminu składania ofert – także bez podania przyczyny.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

- Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją warunków realizacji robót budowlanych określonych w niniejszym zapytaniu oraz w dołączonym wzorze umowy.
- Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania ofertowego w każdej chwili.
4. O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – wielkość tabliczek
3. załącznik nr 3 – zestawienie tabliczek
4. załącznik nr 4 – klauzura informacyjna RODO
5. załącznik nr 5 – wzór umowy