......................................................

 (miejscowość, data)

..........................................................

 (wnioskodawca)

..........................................................

..........................................................

..........................................................

 (adres, tel.)

 **Starostwo Powiatowe w Świdniku**

**Wydział Infrastruktury Drogowej**

ul. Niepodległości 13

 21-047 Świdnik

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi:

.......................................................................................................................................................

(Nr i nazwa drogi, miejscowość)

1. Cel zajęcia pasa drogowego

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

(dokładne określenie robót lub rodzaj elementu zajęcia pasa drogowego)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas … ..wykonywania

robót:

a) **jezdnia** do 50%\*  - dł. ..................... szer. ...................... pow. .......................

powyżej 50%\* - dł. ..................... szer. ...................... pow. .......................

b) **pobocze/chodnik/zieleniec** - dł. ..................... szer. ...................... pow. .......................

c) **pozostałe** - dł. ..................... szer. ...................... pow. .......................

3. Umieszczanie w pasie drogowym urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi:

a**)** Nadziemne elementy pasa drogowego – rzut poziomy urządzenia ....................... m²

b) Podziemne elementy pasa drogowego – rzut poziomy urządzenia ........................ m²

4. Planowany okres umieszczenia (pozostawienia) urządzenia …..........................................

5. Generalnym Wykonawcą będzie:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(imię i nazwisko kier. z ramienia Generalnego Wykonawcy)

6. Kierownikiem robót będzie:

................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko. Tel. Służbowy)

Nr dowodu osobistego ...................................... wydany przez .............................................................

zamieszkały w ..................................................................................................................................................................

Nr uprawnień budowlanych ..................................................................................................................

7. Okres zajęcia pasa drogowego (z tytułu prowadzenia prac w pasie drogowym):

od dnia ................................... do dnia ..................................

Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokółem odbioru do zarządcy drogi.

Do wniosku dołącza się:

- Plan sytuacyjny z domiarami i zakreślonym kolorem czerwonym zajętej powierzchni pasa drogowego.

- Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

- Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

- Uzgodnienia dokumentacji – do wglądu.

Wykonawca stwierdza, że posiada pełny asortyment materiałów oraz odpowiedni sprzęt i moc przerobową, a także rozeznanie uzbrojenia terenu do prowadzenia bez przerwy powyższych robót.

***Wykonawca oświadcza, że posiada prawomocne pozwolenie na wykonywanie robót budowlanych.***

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

........................................................................... ............................................................................

 (podpis i pieczęć kierownika robót) (podpis Inwestora/prowadzącego prace)

UWAGA:

1.Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajętą przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).

2. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 czerwca 1999 r. ( Dz.U. nr.59 poz.623)

\* (niepotrzebne skreślić)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY**

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie
z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 tj. numeru telefonu i/lub adresu mailowego w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

………………………………..

 (data, podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Świdniku (adres: ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik, telefon kontaktowy: 81 468 71 01).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@powiatswidnik.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji wniosku o wydanie zezwolenia pasa drogowego drogi.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
5. Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. ((Dz.U. z 2023 r. poz. 775) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 645), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1lit. c) RODO,
6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
7. podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora,
8. organom i podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Wnioskodawca ma prawo do:

 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się
 z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
2. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Wycofanie zgody przesyłamy na podany adres w/w adres Administratora lub e-mailem: iod@powiatswidnik.pl.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego.

\* niepotrzebne skreślić