

e



Starostwo Powiatowe w Świdniku
Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa
ul. Niepodległości 13
21-040 Świdnik

Zezwolenie na hodowanie lub utrzymywanie chartów rasowych lub ich mieszańców

I. Wydział załatwiający sprawę:

Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa,
 ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik,
 I piętro, pokój Nr 14,
 tel. (81) 468 71 09,
 email: sprowidnisko@powiatwidnik.pl

II. Podstawa prawna:

1) Art. 10 ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1683 ze zmianami)

III. Opis usługi:

Hodowanie lub utrzymywanie chartów rasowych lub ich mieszańców wymaga zezwolenia starosty właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ich hodowli lub utrzymywania, wydawanego na wniosek osoby zamierzającej prowadzić taką hodowlę lub utrzymywać takiego psa

IV. Wymagane dokumenty:

Wniosek o zezwolenie na hodowanie lub utrzymywanie chartów rasowych lub ich mieszańców.

V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

- 1) **osobiście:** Kancelaria Starostwa Powiatowego w Świdniku (I piętro głównego budynku Starostwa);
 Godziny otwarcia: poniedziałek 9⁰⁰ – 17⁰⁰, wtorek – czwartek 8³⁰ - 16³⁰, piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰
- 2) **za pośrednictwem poczty:** Starostwo Powiatowe w Świdniku, ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik;
- 3) **elektronicznie:** w formie dokumentu elektronicznego zaopatrzonego podpisem kwalifikowanym na adres poczta@powiatwidnik.pl lub na elektroniczną skrzynkę podawczą organu za pomocą profilu zaufanego. .

VI. Opłata:

- 1) Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020 r, poz. 1546 ze zmianami) opłata skarbową wynosi za wydanie decyzji - 10 zł

*Wpłaty należy dokonywać na konto Urzędu Miasta Świdnik (Bank PKO BP), nr 95 1020 3176 0000 5802 0013 7885, tytułem:
 Opłata skarbową za zezwolenie*

VII. Sposób i termin załatwienia sprawy:

- 1) Wydanie zezwolenia na hodowanie lub utrzymywanie chartów rasowych lub ich mieszańców.
- 2) Nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

- 1) Osobiście lub przez pełnomocnika;
- 2) Przesłanie pocztą na adres wskazany we wniosku;

IX. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronom prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie, za pośrednictwem Starosty Świdnickiego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania

X. Załącznik do karty sprawy:

Wniosek