



POWIAT ŚWIDNICKI

**Starostwo Powiatowe w Świdniku**  
**Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa**  
**ul. Niepodległości 13**  
**21-040 Świdnik**

**Zezwolenie na usuwanie drzewa lub krzewu z nieruchomości stanowiących własność gminy oraz na wniosek zarządcy infrastruktury kolejowej**

**I. Wydział załatwiający sprawę:**

Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa,  
ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik,  
I piętro, pokój Nr 14,  
tel. (81) 468 71 09,  
email: srodowisko@powiatswidnik.pl

**II. Podstawa prawna:**

- 1) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1043 z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.);
- 4) ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.);

**III. Opis usługi:**

wydawanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów rosnących w pasie kolejowym oraz na działkach będących własnością gmin – z wyjątkiem nieruchomości będących w użytkowaniu wieczystym innego podmiotu.

**IV. Wymagane dokumenty:**

- 1) wypełniony i podpisany wniosek;
- 2) załączniki do wniosku:
  - a) zgoda właściciela nieruchomości, jeżeli jest wymagana, lub oświadczenie o udostępnieniu informacji, o której mowa w art. 83 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody;
  - b) rysunek, mapa albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane – określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości;
  - c) projekt planu:
    - nasadzeń zastępczych rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o pow. nie mniejszej niż pow. usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska lub
    - przesadzenia drzew lub krzewów
      - jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informacja o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania;
  - d) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;
  - e) zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy o ochronie przyrody, jeżeli zostało wydane.

**V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:**

- 1) **osobiście:** Kancelaria Starostwa Powiatowego w Świdniku (I piętro budynku Starostwa);  
godziny otwarcia: poniedziałek 9<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, wtorek – czwartek 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, piątek 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>
- 2) **za pośrednictwem poczty:** Starostwo Powiatowe w Świdniku, ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik;
- 3) **elektronicznie:** w formie dokumentu elektronicznego zaopatrzonego podpisem kwalifikowanym na adres [poczta@powiatswidnik.pl](mailto:poczta@powiatswidnik.pl) lub na elektroniczną skrzynkę podawczą organu.

**VI. Opłata skarbową:**

od przedłożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii – od każdego stosunku pełnomocnictwa) – **17 zł** (część IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej);

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej – zgodnie z art. 6 ustawy o opłacie skarbowej

*Wpłaty należy dokonywać na konto Urzędu Miasta Świdnik, Bank PKO BP, nr: 95 1020 3176 0000 5802 0013 7885*

**VII. Sposób i termin załatwienia sprawy:**

- 1) zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu;
  - 2) odmowa udzielenia zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu;
- Załatwienie sprawy następuje niezwłocznie nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku;

<b>VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) osobiście lub przez pełnomocnika;</li> <li>2) przesłanie pocztą na adres wskazany we wniosku;</li> </ol>
<b>IX. Tryb odwoławczy:</b>	<p>od wydanej decyzji stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Starosty Świdnickiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.</p> <p><b>Uwaga: sposób i miejsce złożenie odwołania, jak w punkcie V.</b></p>
<b>X. Załącznik do karty sprawy:</b>	wniosek
<b>XI. Informacje dodatkowe:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) zgodnie z art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, gdy złożony wniosek nie czyni zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach prawa, organ wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania;</li> <li>2) decyzja staje się ostateczna, jeżeli w ciągu 14 dni od jej otrzymania żadna ze stron postępowania nie wniesie odwołania;</li> </ol>