

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pod nazwą:

**„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej
im.Roba Inja w Świdniku”**

DATA 16.07 2021

DYREKTOR

Janusz Kukielka
ZATWIERDZAM:

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Dom Pomocy Społecznej im. Roba Inja w Świdniku ul.Piasecka 240, 21-040 Świdnik
tel. (81) 751-57-71/72
adres poczty elektronicznej info@dpsswidnik.pl;
adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i
wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z
postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.dpsswidnik.pl> .
REGON: 431198480, NIP: 713-227-88-94

2. Tryb udzielania zamówienia.

- 2.1 Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert, czyli w trybie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) (zwana dalej Pzp). W związku z tym Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.2 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 uPzp.
- 2.3 Do prowadzonego postępowania zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej Pzp, w szczególności:
 - 2.3.1 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415), zwane dalej Rozporządzeniem dot. podmiotowych środków dowodowych;
 - 2.3.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie) (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), zwane dalej Rozporządzeniem dot. środków komunikacji elektronicznej.
- 2.4 Jako podstawowy dokument do sporządzenia Oferty należy traktować niniejszą SWZ (Specyfikację Warunków Zamówienia) wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.
- 2.5 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. z 2020r., poz. 1740), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej im. Roba Inja w Świdniku”

3.2 Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych podzielonych na 8 części opisanych Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

Część I – Pieczywo świeże, wyroby ciastkarskie i piekarskie CPV – 15810000-9

Część II – Produkty mleczarskie – CPV – 15500000-3

Część III – Drób i podroby CPV – 15112000-6

Część IV – Produkty suche – CPV – 1580000-6

Część V – Mrożonki CPV – 15555000-3

Część VI – Jaja CPV – 03142500-3

Część VII – Warzywa i owoce CPV 03200000-3

Część VIII – Mięso i wędliny CPV 15131130-5

3.3 Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:

- 3.3.1 Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego, określonymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr od 1A do 1H do SWZ. Dostarczane towary muszą być zgodne z Polskimi Normami i spełniać wszystkie wymagania i normy dla artykułów spożywczych dla ludzi.
- 3.3.2 Wykonawca na dostarczone towary, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik Nr od 1A do 1H do niniejszej SWZ musi zapewnić gwarancję jakości.
- 3.3.3 Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie wskazanym w SWZ oraz formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1A do 1H do SWZ.
- 3.3.4 Wykonawca musi zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach, w tym zaoferować termin i warunki płatności opisane we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SWZ.
- 3.4 Ilekroć w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr od 1A do 1H do SWZ Zamawiający używał nazwy handlowej, dopuszcza się również zaoferowanie produktu równoważnego.
- 3.5 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przedmiotu zamówienia publicznego, w domyśle wskazaniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „równoważny”. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych i zastosowanie produktów równoważnych na cały asortyment stanowiący przedmiot zamówienia publicznego, tj. produktów innych producentów niż wymienione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1A do 1H do SWZ z zastrzeżeniem, by ich minimalne parametry jakościowe były co najmniej takie same jak parametry i cechy produktów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku zaoferowania asortymentu równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie spełniania wymagań, Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez Wykonawcę, która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez Zamawiającego (skład, wagę, gramaturę itp.).
- 3.6 Każda partia dostarczonych towarów musi spełniać wymagania ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 2021) oraz innych przepisów prawa dotyczących dopuszczenia ich do obrotu.
- 3.7 Wszystkie towary stanowiące przedmiot zamówienia będą dostarczane Zamawiającemu transportem na koszt Wykonawcy zgodnie z wszelkimi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 3.8 Jeżeli zaoferowane artykuły będą posiadały parametry gorsze od wymaganych jakie określił Zamawiający, to Zamawiający odrzuci taką ofertę. Ciężar udowodnienia, że zaoferowane przez Wykonawcę artykuły odpowiadają wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.
- 3.9 Zamówienie będzie realizowane według aktualnych potrzeb żywnościowych Zamawiającego.
- 3.10 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- CPV – 15810000-9 – Pieczywo świeże, wyroby ciastkarskie i piekarskie
 - CPV – 15500000-3 – Produkty mleczarskie
 - CPV – 15131500-0 – Drób i podroby
 - CPV – 15800000-6 – Różne produkty spożywcze
 - CPV – 15896000-5 – Produkty głęboko mrożone
 - CPV – 03142500-3 – Jaja
 - CPV – 03200000-3 – Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy
 - CPV – 15130000-8 – Produkty mięsne
- 3.11 Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców.
- 3.11.1 Wykonawca jest zobowiązany wskazać **w formularzu ofertowym** (załącznik nr 2 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom **i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa)** podwykonawców.
- 3.11.2 W przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców

i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3.11.3 Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.11.4 Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres zadeklarowany w ofercie. Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi 60 miesięcy. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe 12 miesięcy, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale KRYTERIA OCENY OFERT (sekcja 14 SWZ). Wykonawca składając ofertę akceptuje oświadczenie gwarancyjne stanowiące załącznik do umowy, w którym określono zakres gwarancji i uprawnienia zamawiającego oraz obowiązki gwaranta.

3.11.5 Określenie wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy znajduje się w pkt 20 SWZ.

4 Termin wykonania zamówienia

4.1 Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.

4.2 Szczegóły dotyczące terminu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

6.1 Informacje ogólne:

6.1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (**dane konta zamawiającego na ePUAP - odbiorca: Dom Pomocy Społecznej im.Roba Inja w Świdniku, adres skrytki ePUAP: (dpsswidnik/zampubl/SkrytkaESP)** oraz poczty elektronicznej, na adres podany w pkt 6.2.2.

6.1.2 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Janusz Kukiełka, Paweł Rak, Leszek Bednarczyk tel. 81 751 57 71/72, email: info@dpsswidnik.pl.

6.1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.

6.1.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu

opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

- 6.1.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.
- 6.1.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 6.1.7 Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik nr 7 do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

6.2 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 6.2.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP (**2021/BZP 00117121/01**).
- 6.2.2 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: info@dpsswidnik.pl.
- 6.2.3 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 6.2.2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

7. Termin związania ofertą

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. 24.08.2021 r.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

- 8.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 8.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę

UWAGA:

- 8.4 Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem platformy ePUAP następujące dokumenty:
 - 8.4.1 Odpowiednio wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SWZ) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę, a oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
 - 8.4.2 Wypełnione Załączniki od 1A do 1H dla danej części przedmiotu zamówienia (nie dołączenie Załącznika spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art.226 ust.1 pkt 5 Pzp).

- 8.4.3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ . Wypełniony załącznik nr 3 do SWZ stanowiący oświadczenie wstępne, zobowiązany jest złożyć:
- Wykonawca;
 - każdy ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) – w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- Oświadczenie wstępne potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 16 SWZ oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp (punkt 11 SWZ) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkty 1, 4, 5, 7 (punkt 15 SWZ).
- 8.4.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy).
- 8.4.5 Pełnomocnictwo lub inne dokumenty z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r., poz.346 z późn.zm.).
- 8.4.6 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 9.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 9.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na skrzynkę ePUAP Zamawiającego: **dpsswidnik/zampubl/SkrytkaESP.**
- 9.3 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 9.4 Do oferty należy dołączyć odpowiednie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.4 SWZ w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wszystkie pliki składające się na ofertę.
- 9.5 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 9.6 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj do dnia **26.07.2021 do godz. 10:00.**
- 9.7 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu

9.8 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10. Otwarcie ofert

- 10.1** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.07.2021 r., o godzinie 11:00.**
- 10.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 10.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp: wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

„Art.108 ust. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art.258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art.228–230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art.46 lub art.48 ustawy z dnia 25czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Art. 108 ust. 2 „Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych –20000000euro, a dla dostaw lub usług –10000000euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art.2ust.2pkt1 ustawy z dnia 1marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2020r. poz.971 z późn.zm).”

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cena ofertowa ma uwzględnić cały zakres przedmiotu zamówienia ustalony w SWZ na daną część zamówienia, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy (Załącznik Nr 5 do SWZ) oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
- 12.2 Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części na jakie Wykonawca może złożyć ofertę. Może to być oferta złożona na jedną część, jak i na wszystkie.
- 12.3 W Formularzu Ofertowym (Załącznik Nr 2 do SWZ) należy podać cenę ofertową ogółem brutto w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku wg zasady: że trzecia cyfra po przecinku równa i powyżej 5 - powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku pozostaje bez zmian.
- 12.4 Cena ofertowa ogółem brutto, to cena netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynikająca z kalkulacji cenowej w oparciu o zaoferowany asortyment w Specyfikacji zamówienia - powiększona o podatek VAT.
- 12.5 W formularzu cenowym zamówienia (załącznik Nr 1A do 1H do SWZ) należy podać odrębnie wartości netto dla różnych stawek podatku VAT (5%, 8%, 23%), wartości brutto oraz cenę ofertową ogółem brutto w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.6 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 12.7 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
- 12.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.9 Zaoferowana cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot umowy. Podana cena ofertowa i ceny jednostkowe zamieszczone w formularzu cenowym zamówienia będą niezienne przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowej dostawy.
- 12.10 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 12.11 Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 12.12 W ofercie wykonawca ma obowiązek:
- 12.12.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 12.12.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 12.12.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 12.12.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 12.13 Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

12.14 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze **umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 5 do SWZ.**

13. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

13.1 Kryteriami oceny ofert są:

1. Oferowana cena – 100%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru :

Najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

$$PC = \frac{\text{-----}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Cena badanej oferty

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

13.2 Łączna liczba punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

PO = PC

PO – suma punktów przyznanych danej ofercie

PC – punkty w kryterium *Cena*

13.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

14. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

14.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 14.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

14.3 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w pkt. 34 SWZ.

14.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.5 Na żądanie Zamawiającego - Wykonawca, który zgodnie z zawiadomieniem o wyniku postępowania, złożył ofertę najkorzystniejszą - przedstawi w terminie do 3 dni kalendarzowych licząc od wysłania wezwania, „Specyfikację wynagrodzenia” - szczegółową kalkulację ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną Ofertą.

14.6 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej Oferty.

14.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

15.1 Wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i 7 Pzp, zgodnie z którymi z postępowania wyklucza się wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

15.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.

Wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i 7 Pzp, zgodnie z którymi z postępowania wyklucza się wykonawcę:

16. Warunki udziału w postępowaniu

16.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w dziale 11 i 15 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

16.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

16.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

16.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

16.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

16.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 dostawę artykułów spożywczych o wartości min. 5 000,00 zł brutto dla części I do części VIII, odpowiednio dla załącznika Nr 1A do 1H.

16.3 Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

16.4 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie

zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

17. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

17.1 Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt.17.2.

17.2 **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE** wymagane od Wykonawcy obejmują:

17.2.1 Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz dostaw artykułów spożywczych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, powyższy wykaz może dotyczyć tylko dostaw faktycznie przez niego wykonanych.

17.2.2 Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Nie wymaga się składania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

17.3 **Wszystkie ww. podmiotowe środki dowodowe** złożyć należy w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020r. poz.2415). **Wykazy dostaw będą musiały być sporządzone i podpisane przez ten podmiot, który spełnia dany warunek**, czyli odpowiednio przez: **wykonawcę lub współnika konsorcjum lub „podmiot trzeci”**.

18. Opis części zamówienia

Część I – Pieczywo świeże, wyroby ciastkarskie i piekarskie

Część II – Produkty mleczarskie

Część III – Drób i podroby

Część IV – Produkty suche

Część V – Mrożonki

Część VI – Jaja

Część VII – Warzywa i owoce

Część VIII – Mięso i wędliny

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w Załączniku Nr od 1A do 1H do SWZ.

19. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę

Zamówienie zostało podzielone na 8 wyszczególnionych części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

20. Informacje dotyczące ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

21. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95pzp

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w

okolicznościach, o których mowa w art.95 pzp.

22. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

23. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp

Zamawiający nie zastrzega wymagań w tym zakresie.

24. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

25. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt.7 i 8 pzp.

26. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pzp

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art.131 ust.2 pzp.

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

28. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

Zamawiający nie zastrzega wymagań w tym zakresie.

30. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

31. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

32. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 pzp

Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogów elektronicznych do składanej oferty.

33. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie stawia wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

34. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

34.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

34.2 Odwołanie przysługuje na:

34.2.1 Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,

34.2.2 Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

34.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

34.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

35. **Klauzula informacyjna z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. (RODO) dotycząca osób fizycznych, których dane osobowe pozyskał Zamawiający, w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczna prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczna, członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

35.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej im. Roba Inja z siedzibą w Świdniku, ul.Piasecka 240 21-040 Świdnik.**

35.2 z inspektorem ochrony danych osobowych w **Domu Pomocy Społecznej im. Roba Inja** można kontaktować się poprzez **e-mail:rodo@dpsswidnik.pl.**

35.3 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; postępowania o zamówienie publiczne finansowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (UE) przechowywane będą również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE.

35.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

35.5 posiada Pani/Pan:

35.5.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

35.5.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

35.5.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

35.5.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

35.6 nie przysługuje Pani/Panu:

35.6.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

35.6.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

35.6.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

35.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania, stosowanie do art. 22 RODO;

- 35.8 Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w Pzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z Pzp.
- 35.9 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

Załącznikami do Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

1. Formularz cenowy.
2. Formularz oferty.
3. Wzór oświadczenia wstępnego.
4. Wzór wykazu dostaw.
5. Wzór umowy.
6. Link do postępowania oraz ID postępowania na mini Portalu