

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE O WARTOŚCI PONIŻEJ 750 000 EURO NA ZATRUDNIENIE SPECJALISTÓW:

DORADCA ZAWODOWY, TERAPEUTA ARTETERAPII, OLIGOFRENOPEdagog, PSYCHOLOG, TERAPEUTA KOMUNIKACJI ALTERNATYWNEJ, ANIMATOR WOLNEGO CZASU, TRENER BIOFEADBACK, POMOC TERAPEUTY

DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH PROGRAMU „REHABILITACJA 25 PLUS” NA OBSZARZE POWIATU ŚWIDNICKIEGO.

Zamówienie finansowane jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przeznaczone na pokrycie kosztów wsparcia beneficjentów programu.

### **I. Dane zamawiającego:**

Powiat Świdnicki w Świdniku / Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy im. Henryka Sienkiewicza w Świdniku

ul. C.K. Norwida 4

21-040 Świdnik

NIP 712-290-45-39

tel. 81 468 89 45

**e-mail:** [sosw.swidnik@wp.pl](mailto:sosw.swidnik@wp.pl)

### **II. Informacje ogólne:**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 4) Zamawiający nie zezwala na składanie ofert częściowych.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Kod CPV 80000000-4 – Pełna nazwa: usługi edukacyjne i szkoleniowe

1. Przedmiotem zamówienia na usługi społeczne jest realizacja pilotażowego programu „Rehabilitacja 25 plus”.
2. Liczba beneficjentów programu – 10 osób
3. Planowana liczba miesięcy świadczenia wsparcia – 8 m-cy
4. Planowana liczba godzin wsparcia na jednego beneficjenta programu w m-cu:
  - psycholog – 20g
  - doradca zawodowy – 20g
  - oligofrenopedagog -20g
  - terapeuta arteterapii – 20g
  - terapeuta komunikacji alternatywnej – 20g
  - animator wolnego czasu – 8g
  - trener biofeedback – 20 g
5. Głównym celem programu jest zapewnienie absolwentom ciągłość oddziaływań terapeutycznych w zakresie utrzymania samodzielności i niezależności w życiu społecznym, a także w zakresie dotyczącym ich aktywności zawodowej.
6. Usługa będzie wykonywana na podstawie umów zawieranych na różne okresy /wzór umowy załącznik Nr 5/
7. Specjaliści i terapeuci realizujący program:

- A. - psycholog
- B. - doradca zawodowy
- C. - oligofrenopedagog
- D. - terapeuta arteterapii
- E. - terapeuta komunikacji alternatywnej
- F. - animator wolnego czasu
- G. - trener biofeedback

8. Specjaliści i terapeuci obejmą beneficjentów programu:

- wsparciem psychologicznym poprzez działania prowadzące do aktywnego włączenia uczestnika do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez zmianę sposobu postrzegania siebie i swoich działań.
- doradztwem zawodowym poprzez sporządzenie diagnozy potrzeb uczestnika uwzględniającą jego indywidualne cechy, umiejętności zawodowe i wiedzę oraz oczekiwania, której efektem będzie stworzenie ścieżki reintegracji.
- zajęciami rozwijającymi zainteresowania, mającymi na celu usprawnianie manualne oraz poprawę w sferze komunikacyjnej i w sferze dotyczącej uspołecznienia
- zajęciami wyrównawczo – rozwijającymi mającymi na celu nabywanie przez beneficjentów umiejętności wyrażania w różnych formach własnych uczuć i emocji.
- zajęciami z rehabilitacji społecznej mającymi na celu umożliwienie osobom niepełnosprawnym uczestniczenie w życiu społecznym, a realizowana jest przede wszystkim poprzez wyrabianie zaradności osobistej, pobudzanie aktywności społecznej i ruchowej, a także wyrabianie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych
- treningiem biofeedback mającym na celu zwiększenie możliwości intelektualnych beneficjentów, poprawą efektywności pracy, zmniejszeniem napięcia emocjonalnego i zwiększenia odporności na stres.

Zadania specjalistów i terapeutów:

- opracowanie i realizacja we współpracy z pozostałymi realizatorami programów indywidualnych program wsparcia dla beneficjentów „Rehabilitacja 25plus”
- prowadzenie ewidencji godzin wykonywania umowy zlecenia oraz dziennego dziennika wsparcia
- uczestniczą w zebraniach zespołu realizatorów programu „Rehabilitacja 25 plus”

9. **Do zadań pomocy terapeuty należy:**

- wsparcie pracy terapeutycznej
- pomocy uczestnikowi w czynnościach samoobsługowych i treningu samodzielności
- pracach porządkowych w pomieszczeniach realizacji programu
- opiece nad uczniami w czasie dowozu

10. **Czas pracy:**

- specjaliści i terapeuci pracują zgodnie z harmonogramem zajęć w godzinach 10,00 – 15,00 na okres przewidziany w umowie
- pomoc terapeuty pracuje zgodnie z harmonogramem zajęć (4 razy w tygodniu po 5 godzin dziennie)

**IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot został zrealizowany w terminie 04,01,2020 – 29,08,2020

**V. Oferta powinna zawierać:**

1. Ofertę cenową – załącznik 1
2. Oświadczenie Wykonawcy (na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – załącznik 2
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr. 3.

## VI. Miejsce i termin składania ofert oraz opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę można złożyć osobiście Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Henryka Sienkiewicza 21-040 Świdnik ul. C.K.Norwida 4 w sekretariacie placówki w godz.7.00 – 15.00 lub listownie na adres placówki do dnia 30.12.2019 r.
2. Do ofert, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane zgodnie z przedmiotem zamówienia na usługi społeczne.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie, w sposób zapewniający trwałość i czytelność tekstu.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz podpisane lub parafowane przez Wykonawcę
6. Oferta winna być zszyta lub spięta.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
8. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.
9. Opakowanie (koperta) powinno być zaadresowane na Zamawiającego:
10. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Henryka Sienkiewicza 21-040 Świdnik ul. C.K.Norwida 4 **Realizacja programu „Rehabilitacja 25 plus” „Nie otwierać przed dniem 31,12,2019 r.** Na opakowaniu powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę, w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

## VII. Kryteria, którymi będzie kierował się Zamawiający przy składaniu ofert oraz sposób oceny ofert.

### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria i ich znaczenie procentowe w sposób przedstawiony poniżej:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium {%}
1.	Cena	100%

2. Maksymalna liczba punktów z wyżej wskazanych kryteriów wynosi 100 punktów.
3. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie całości usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
4. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena}_{\text{min.}}}{\text{Cena}_{\text{Bad. of.}}} \times 100$$

gdzie:

C<sub>min</sub> – cena brutto oferty najniższej,

C<sub>bad. of.</sub> – cena brutto badanej oferty.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do trzech miejsc po przecinku.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w przedmiotowym punkcie.

## **VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do ogłoszenia) cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia opisanego w rozdziale I Ogłoszenia.
2. Ceny podane w Formularzu ofertowym i cenowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena brutto winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę/osoby fizyczne nie będące przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.
4. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniała się w toku realizacji przedmiotu zamówienia z wyjątkiem przypadków określonych w umowie.
5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

## **IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w wypadku gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **X. Informacje dotyczące administratora danych**

**a. Administratorem państwa danych osobowych** przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Henryka Sienkiewicza, w Świdniku. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Henryka Sienkiewicza, w Świdniku ul. C,K Norwida 4 21-040 Świdnik
- poprzez e-mail: [sosw.swidnik@wp.pl](mailto:sosw.swidnik@wp.pl)
- telefonicznie 81-468-89-45

**b. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych.**

Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Henryka Sienkiewicza, w Świdniku ul. C,K Norwida 4 21-040 Świdnik
- poprzez e-mail: [sosw.swidnik@wp.pl](mailto:sosw.swidnik@wp.pl)

### **c. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126 ze zm)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 553 ze zm.).

### **d. Okres przechowywania danych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat :od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

### **e. Komu przekazujemy Państwa dane?**

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Powiat zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

### **f. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie e ppkt 2).

### **g. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach a i b.

### **h. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich

podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016r. poz. 1126 ze zm).

.....

.....

.....

Dane wykonawcy /pieczęć firmowa Wykonawcy

### Formularz ofertowy

NAWIĄZUJĄC DO OGŁOSZENIA O USŁUGACH SPOŁECZNYCH NA ZATRUDNIENIE SPECJALISTÓW:

DORADCA ZAWODOWY, TERAPEUTA ARTETERAPII, OLIGOFRENOPEGAGOG, PSYCHOLOG, TERAPEUTA KOMUNIKACJI ALTERNATYWNEJ, ANIMATOR WOLNEGO CZASU, TRENER BIOFEADBACK, POMOC TERAPEUTY

DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH PROGRAMU „REHABILITACJA 25 PLUS” NA OBSZARZE POWIATU ŚWIDNICKIEGO.

#### 1. Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

.....

(wypełnić w zakresie, na który jest składana oferta, dla każdej części odrębnie)

#### na następujących zasadach:

Nazwa zajęć	Ilość godzin	Cena brutto za jedną godzinę świadczenia usługi	Cena brutto ogółem (kolumna 2 x kolumna 3)
.....			

CENA NETTO ZA REALIZACJĘ CAŁEJ USŁUGI: .....zł

podatek VAT\*\*w łącznej wysokości .....%, tj. .... zł

**CENA BRUTTO ZA REALIZACJĘ CAŁEJ USŁUGI:** .....zł

..... dnia .....

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania  
Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

Dane wykonawcy /pieczętka firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

NAWIĄZUJĄC DO OGŁOSZENIA O USŁUGACH SPOŁECZNYCH NA ZATRUDNIENIE SPECJALISTÓW:

DORADCA ZAWODOWY, TERAPEUTA ARTETERAPII, OLIGOFRENOPEDAGOG, PSYCHOLOG, TERAPEUTA KOMUNIKACJI ALTERNATYWNEJ, ANIMATOR WOLNEGO CZASU, TRENER BIOFEADBACK, POMOC TERAPEUTY

DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH PROGRAMU „REHABILITACJA 25 PLUS” NA OBSZARZE POWIATU ŚWIDNICKIEGO.

**Składając ofertę na:**

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**

..... dnia .....

.....



.....  
.....  
.....

Dane wykonawcy /pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**Składając ofertę na:**

**NAWIĄZUJĄC DO OGŁOSZENIA O USŁUGACH SPOŁECZNYCH NA ZATRUDNIENIE  
SPECJALISTÓW:**

**DORADCA ZAWODOWY, TERAPEUTA ARTETERAPII, OLIGOFRENOPELAGOG,  
PSYCHOLOG, TERAPEUTA KOMUNIKACJI ALTERNATYWNEJ, ANIMATOR  
WOLNEGO CZASU, TRENER BIOFEADBACK, POMOC TERAPEUTY**

**DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH PROGRAMU „REHABILITACJA 25 PLUS” NA  
OBSZARZE POWIATU ŚWIDNICKIEGO.**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt VII  
ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne

..... dnia .....

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania  
Wykonawcy

## UMOWA ZLECENIE Nr ...../R 25 plus/2020

zawarta w dniu ..... roku w Świdniku

pomiędzy:

**Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym im. Henryka Sienkiewicza w Świdniku,  
21-040 Świdnik, ul C.K. Norwida 4**

reprezentowanym przez dyrektora: Elżbietę Krupę

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniodawcą**”

a

.....

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniobiorcą**”

### § 1

1. **Przyjmujący zlecenie** przyjmuje do wykonywania na rzecz **Zleceniodawcy** czynności związane z realizacją projektu „Rehabilitacja 25 plus” zgodnie z załącznikiem do umowy zlecenia.
2. **Zleceniobiorca** oświadcza, że posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć, kierunkowe wykształcenie oraz niezbędne uprawnienia w ramach świadczonej pracy.

### § 2

1. **Zleceniobiorca** nie może powierzyć osobom trzecim wykonywania zamówionych czynności bez uprzedniej, pisemnej zgody **Zleceniodawcy**.

### § 3

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas trwania programu .....
2. Każda ze **Stron** może rozwiązać przedmiotową umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

### § 4

W okresie obowiązywania niniejszej umowy **Zleceniodawca** będzie uiszczał na rzecz **Przyjmującego zlecenie** wynagrodzenie **brutto** w wysokości ..... złotych / po przedstawieniu ewidencji godzin, przelewem na konto bankowe **Zleceniobiorcy**.

### § 5

**Strony** zgodnie stwierdzają, że świadczenia określone w niniejszej umowie wyczerpują całkowicie ich wzajemne zobowiązania z niej wynikające.

### § 6

1. **Strony** nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności /*ad solemnitatem*/.

**§ 7**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, a dotyczących jej przedmiotu, zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego /Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r.,(t.j. Dz. U. z r. 2016, poz. 459 z późniejszymi zmianami)/,

**§ 8**

**Strony** zgodnie postanawiają, iż sądem właściwym do rozstrzygnięcia wszelkich sporów mogących pojawić się w toku wykonywania postanowień niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby **Zleceniodawcy**.

**§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

.....  
/Zleceniobiorca/

.....  
/Zleceniodawca/