**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Wzór formularza ofertowego

(Znak sprawy:ZP/02/01/12.4II/10/2018)

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.**
 |

**Zespół Szkół Nr 1 im. Cypriana Kamila Norwida zwany dalej „Zamawiającym”**

**ul. Gen. L. Okulickiego 13, 21-040 Świdnik**

**NIP: 712-290-45-39, REGON: 000189285**

**nr telefonu/fax +48 (81) 751 23 94**

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zsnorwid.swidnik.pl

Strona internetowa: [www.zsnorwid.swidnik.pl](http://www.zsnorwid.swidnik.pl)

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**
 |

1[[1]](#footnote-1). Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

NIP ……………….…………..…….……..……………., REGON..............................................................................

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną
z niniejszym postępowaniem:

* adres korespondencyjny: ……………………………………………………………………………………………….………………………………
* numer faksu: ……………………………………, numer telefonu: …………..………………………………
* e-mail: ………………………………………...........................................................................................................

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

................................................................................................................................................................

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

................................................................................................................................................................

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[2]](#footnote-2)?

**TAK**

**NIE**

*(zaznacz właściwe)*

|  |
| --- |
| * + - 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**
 |

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.:

**Zakup i dostawa wyposażenia dla Zespołu Szkół Nr 1 im. Cypriana Kamila Norwida w Świdniku** **w ramach realizacji projektu „Mistrzostwo w Zawodzie Kluczem do Sukcesu - II Edycja"**

**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz projekcie umowy,

|  |
| --- |
| **w zakresie części 1 zamówienia:****„Odzież ochronna”** |

1. **za cenę całkowitą:**

**brutto ........................................................... zł**

*(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł).*

obliczoną na podstawie Formularza cenowego dla części 1 w dalszej części formularza

1. **Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie** ………………. **dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

*Wykonawcy oferują termin realizacji w pełnych dniach (w przedziale od 5 do 10 dni).*

|  |
| --- |
| **w zakresie części 2 zamówienia:****„Wyposażenie pracowni i warsztatów szkolnych”** |

1. **za cenę całkowitą:**

**brutto ........................................................... zł**

*(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł).*

obliczoną na podstawie Formularza cenowego dla części 2 w dalszej części formularza

1. **Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie** ………………. **dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

*Wykonawcy oferują termin realizacji w pełnych dniach (w przedziale od 5 do 10 dni).*

|  |
| --- |
| * + - 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ.**
 |

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami
i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i Projektem umowy.
5. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:*

*1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*

*2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

*3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

1. **Zobowiązujemy się dotrzymać oferowanego terminu realizacji zamówienia**.
2. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).**
3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[[3]](#footnote-3):
4. **[ ]  nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
5. **[ ]  będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

 …………………………………………………………………………………………………………..…………………[[4]](#footnote-4).

1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

**\***W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |
| --- |
| * + - 1. **ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.**
 |

|  |
| --- |
| 1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

………………………………………………………………………………………………….……………………..……nr telefonu ………………………, e-mail: ……………………………………….………………………..…… |

|  |
| --- |
| * + - 1. **PODWYKONAWSTWO.**
 |

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia**[[6]](#footnote-6)**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **SPIS TREŚCI.**
 |

|  |
| --- |
| Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr ....... Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ...........................................................................................................................................................................
2. ...........................................................................................................................................................................
3. ...........................................................................................................................................................................
4. ...........................................................................................................................................................................
5. ........................................................................................................................................................................
 |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *…………………………………..……………………**(pieczęć i podpis Wykonawcy* *lub Pełnomocnika)* |

**Załącznik 3a**

**Formularz cenowy:**

**CZĘŚĆ 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu** | **Ilość** | **Cena jednego kompletu/sztuki netto**  | **Stawka VAT** | **Wartość VAT dla ceny jednego kompletu/sztuki** | **Cena jednego kompletu/sztuki brutto** **(cena netto plus wartość VAT)** | **Wartość brutto pozycji kosztorysowej****(cena jednego kompletu/sztuki brutto x ilość)** |
| **1** | **Menager gastronomii/organizator usług cateringowych -strój służbowy** | **5 komp.** |  |  |  |  |  |
| **2** | **Technik hotelarstwa -stój służbowy**  | **12 komp.** |  |  |  |  |  |
| **3** | **Technik Żywienia i usług gastronomicznych: strój roboczy (biała bluza, spodnie, nakrycie głowy, obuwie)**  | **12 komp.** |  |  |  |  |  |
| **Razem brutto:** |  |

**Załącznik 3b**

**Formularz cenowy:**

**CZĘŚĆ 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu** | **Ilość** | **Cena jednego zestawu/sztuki netto** | **Stawka VAT** | **Wartość VAT dla ceny jednego zestawu/sztuki** | **Cena jednego kompletu/sztuki brutto** **(cena netto plus wartość VAT)** | **Wartość brutto pozycji kosztorysowej****(cena jednego zestawu/sztuki brutto x ilość)** |
| **1** | **Pomocnik kelnerski serwisowy na kółkach** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |
| **2** | **Wózek kelnerski z wyposażeniem**  | **1 szt.** |  |  |  |  |  |
| **3** | **Drobny sprzęt kelnerski** | **3 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **4** | **Naczynia do napojów**  | **3 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **5** | **Drobny sprzęt barmański**  | **2 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **6** | **Sprzęt barowy**  | **2 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **7** | **Zestaw noży kuchennych** | **3 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **8** | **Maszynka do mielenia** | **3 szt.** |  |  |  |  |  |
| **9** | **Kuchenka mikrofalowa** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |
| **10** | **Blender**  | **3 szt.** |  |  |  |  |  |
| **11** | **Zastawa stołowa, sztućce i szkło stołowe oraz inny sprzęt do podawania** | **3 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **12** | **Wagi pomiarowe**  | **3 szt.** |  |  |  |  |  |
| **13** | **Urządzenie do rozdrabniania mięsa**  | **1 szt.** |  |  |  |  |  |
| **14** | **Waga elektroniczna do 5 kg**  | **4 szt.** |  |  |  |  |  |
| **15** | **Naczynia kuchenne, drobny sprzęt gastronomiczny i cukierniczy**  | **3 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **16** | **Grill gastronomiczny** | **2 szt.** |  |  |  |  |  |
| **17** | **Warnik**  | **2 szt.** |  |  |  |  |  |
| **18** | **Kostkarka do lodu** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |
| **19** | **Kosz i pojemniki na segregowane odpady**  | **4 szt.** |  |  |  |  |  |
| **20** | **Środki czystości i środki do dezynfekcji pracowni t.hotel.** | **3 zestawy** |  |  |  |  |  |
| **21** | **Środki i sprzęt do utrzymania stanowiska w czystości w pracowni gastronomicznej**  | **1 szt.** |  |  |  |  |  |
| **22** | **Środki do mycia i dezynfekcji pracowni t. żyw**  | **1 zestaw** |  |  |  |  |  |
| **Razem brutto:** |  |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-4)
5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-6)